



Plats och tid	AUF Gymnasiebiblioteket klassrum S3013, kl. 08:15-12:00
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Sara Olsson (MP) §§ 74-85, Ilkka Isaksson (SD) §§ 86-89
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2026-09-17
Justerade paragrafer	74-89
Sekreterare	Frida Lundström
Ordförande	Fredrik Bruhn (S)
Justerare	Sara Olsson (MP) §§ 74-85, Ilkka Isaksson (SD) §§ 86-89

BEVIS/ANSLAG

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-09-15
Datum när anslaget sätts upp	2026-09-17
Datum när anslaget tas ned	2026-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt hos arbetsmarknads- och gymnasieförvaltningen
Underskrift	Frida Lundström



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 74	Ordföranden informerar	5
§ 75	Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar	6
§ 76	Uppdaterade tillämpningsanvisningar för attestreglemente	7 - 8
§ 77	Delårsuppföljning 2 2026	9 - 10
§ 78	Kommunrevisionens granskning av arbetsmarknads- och gymnasienämndens delegationsordning och delegationsbeslut	11 - 13
§ 79	Uppföljning av nämndinitiativ för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet	14 - 17
§ 80	Motion (L) Stärk skolvalet genom nya gymnasieutbildningar i kommunal regi	18 - 23
§ 81	Val av ledamot (S) till arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott	24
§ 82	Val av ersättare (S) till arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott	25
§ 83	Redovisning av delegationsbeslut 2026-09-15	26 - 31
§ 84	Redovisning av meddelanden 2026-09-15	32 - 35
§ 85	Information avseende aktuell bemanning och rekryteringsläget i verksamheterna	36
§ 86	Information avseende KAA – kommunala aktivitetsansvaret	37
§ 87	Information avseende nämndens roll i kris	38
§ 88	Information avseende antagningsläget på gymnasiet, elevvolym på gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, IB inklusive fristående skolor	39
§ 89	Information avseende antagningsläget vuxenutbildningen och YH	40



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Fredrik Bruhn (S)
Anja Johansson (S)
Anita Byström (S)
Agnes Hansius (S)
Sara Olsson (MP) §§ 74-85
Dag Sundberg (M) §§ 74-86
Inger Oja (M) §§ 74-87
Sara Örneby Nordström (KD)
Ilkka Isaksson (SD)

Frånvarande ledamöter

Thomas Söderström (L)
Carina Diaz (V)
Sara Olsson (MP) §§ 86-89
Katarina Johansson (C)
Dag Sundberg (M) §§ 87-89
Inger Oja (M) §§ 88-89

Tjänstgörande ersättare

Pontus Westberg (L)
Susann Gabrielsson (S)
Britt-Marie Snell Perdahl (V)
Christoffer Gramner (S) §§ 86-88
Göran Nygren (C)
Mats Forsberg Danielsson (M) §§ 87-89
Gustaf Johansson Oja (M) §§ 88-89

Tjänstgör istället för

Thomas Söderström (L)
Vakant (S)
Carina Diaz (V)
Sara Olsson (MP)
Katarina Johansson (C)
Dag Sundberg (M)
Inger Oja (M)

Närvarande ersättare

Christoffer Gramner (S) §§ 74-85
Mats Forsberg Danielsson (M) §§ 74-86
Gustaf Johansson Oja (M) §§ 74-87



Frånvarande ersättare

Fredrik Öberg (S)
Christoffer Gramner (S) § 89
Steven Thiago (S)
Isabell Isacson (MP)
Mia Persson (V)
Samuel Ek (KD)
Annika Bohman (SD)

Övriga

Maarit Enbuske

Arbetsmarknads- och gymnasiedirektör



§ 74

Ordföranden informerar

Ärendenr 2026/200-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden (S) har ingen information till nämnden vid sammanträdet utifrån den fokus som legat på valet den 13 september 2026.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



§ 75

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar

Ärendenr 2026/201-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsdirektören informerar om:

- Skolval har genomförts 2-3 september 2026 på Kvarteret Hackspetten. På Kvarteret Hackspetten organiserades valet av elever enligt MUCF:s modell och resultatet redovisas från Luleå Gymnasieskola på MUCF:s webbplats. Deltagandet var 88 % den 2-3 september. Skolval genomfördes även 9 september 2026 på kvarteren Falken, Kungsfågeln och Lärken, organiserat av skolpersonal. Deltagandet var 70 % och resultatet redovisas inte till MUCF.
- Nya skolbyggnaden Falken och ny reception på Kungsfågeln.
- Fördjupningseftermiddag för arbetsmarknads- och gymnasienämnden den 3 november 2026 med fokus på verksamheternas utmaningar inför 2027.
- Arbetsmarknadsstatistik juli 2026. Den totala arbetslösheten i Norrbotten var 3,4 % (4 266 personer). I Luleå kommun var den totala arbetslösheten: 3,7 % (1 551 personer) under juli månad. Långtidsarbetslösheten (12 och 24 månader) har minskat jämfört med föregående år.
- Reformläget beskrivs och information ges om väntat statsbidrag för arbetet med undervisningstid.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Arbetsmarknads- och utbildningsdirektörens information 2026-09-15, AGN Hid: 2026.946



§ 76

Uppdaterade tillämpningsanvisningar för attestreglemente

Ärendenr 2026/188-2.4.0.2

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att fastställa reviderade tillämpningsanvisningar för attestreglemente enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har ett fastställt attestreglemente. Av reglementets 3 § framgår att kommunens nämnder ansvarar för att antagna regler och tillämpningsanvisningar avseende detta reglemente följs. Varje nämnd utfärdar vid behov ytterligare tillämpningsanvisningar för sitt verksamhetsområde.

Utifrån ändrade rutiner för beslutsattestanter genom införande av beloppsgränser har tillämpningsanvisning reviderats för arbetsmarknads- och gymnasienämnden avseende attestreglementet. Förändringen i attestreglementet består i att Luleå kommun inför beloppsgränser för samtliga beslutsattestanter. Beloppsgränserna är ett led i att öka säkerheten. Storleken på beloppsgränserna ska spegla ansvarsgraden i befattningen och samtidigt vara avvägda så att de kan omsluta verksamhetens fakturor utan att öka administrationen. Nedan är de beloppsgränser som tillämpas för arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen:

- Direktör samt biträdande direktör: 99 999 999 kr
- Skolchefer/verksamhetschefer/avdelningschefer: 5 000 000 kr
- Områdeschefer: 500 000 kr
- Rektorer/enhetschefer: 200 000 kr
- Kockar: 30 000 kr

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föreslår att bilagd tillämpningsanvisning ska gälla.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2026-09-01 § 29 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att fastställa reviderade tillämpningsanvisningar för attestreglemente enligt bilaga.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut avseende Reviderade tillämpningsanvisningar för attestreglemente arbetsmarknads- och gymnasienämnden, AGN Hid: 2026.866
- Tillämpningsanvisningar attestreglemente AUF, AGN Hid: 2026.867
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2026-09-01 § 29, AGN Hid: 2026.908

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 77

Delårsuppföljning 2 2026

Ärendenr 2026/189-1.2.1.4

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna delårsuppföljning 2 2026 inklusive internkontroll och uppföljning av privata utförare.

Sammanfattning av ärendet

Delårsuppföljning 2 omfattar tidsperioden januari-augusti 2026 och innehåller en prognos för hur arbetsmarknads- och gymnasienämnden kommer att uppfylla de mål som satts för året, resultaten av intern kontroll, uppföljning av privata utförare samt ekonomisk uppföljning av perioden. Uppföljningen görs för att nämnden ska kunna följa hur verksamhetens utvecklas och kunna ta de beslut som eventuellt kan behövas för att uppnå måluppfyllelse.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2026-09-01 § 30 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att godkänna delårsuppföljning 2 2026 inklusive internkontroll och uppföljning av privata utförare.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

I delårsuppföljningen sammanfattas utfallet för följande mål, vilka nämnden beslutade om i Verksamhetsplan 2026:

1. Andel elever som fullföljer sin utbildning hos vuxenutbildningen ska öka
2. Andel elever som fullföljer sin utbildning hos Luleå gymnasieskola ska öka
3. Andelen deltagare inom arbetsmarknadsenheten som går vidare till arbete eller studier ska öka
4. Omhändertar Luleå kommuns kompetensförsörjningsstrategi och identifiera var insatserna behöver förstärkas



5. Trygghet och studiero ska öka vid Luleå gymnasieskola

I delårsuppföljningen sammanfattas även status kring följande kontrollmoment som nämnden beslutat om i Internkontrollplan 2026:

- Kontroll av att alla anställda inom AUF går eller har gått grundläggande e-utbildning om GDPR någon gång under de senaste två åren.
- Obligatoriskt kontrollmoment – Korruption: Kontrollera att chefer i förvaltningens ledningsgrupp genomfört dialoger i sina ledningsgrupper utifrån den obligatoriska e-utbildningen "Luleå kommun mot korruption". Syftet är att dialogerna ska leda till ökad kunskap och medvetenhet, för att förebygga och i förekommande fall upptäcka och hantera risker för korruption. Resultatet av dialogerna dokumenteras och följs upp.

I delårsuppföljningen sammanfattas även kvalitetsfrågor och eventuella klagomål kopplat till privata utförare inom nämndens ansvarsområde. Vidare sammanfattas det ekonomiska utfallet för perioden i delårsuppföljningen.

Dialog

Rapporten bygger på en dialog med ledningsfunktioner för de verksamheter nämnden har ansvar för. Dialog har även förts med ansvariga för respektive mål och internkontrollmoment.

Beslutsunderlag

- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut gällande Delårsuppföljning 2 2026, AGN Hid: 2026.868
- Delårsuppföljning 2 2026, AGN Hid: 2026.891
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott beslut 2026-09-01 § 30, AGN Hid: 2026.909

Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 78

Kommunrevisionens granskning av arbetsmarknads- och gymnasienämndens delegationsordning och delegationsbeslut

Ärendenr 2025/252-1.3.2.3

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget och avge som svar till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Azets Revision & Rådgivning har fått i uppdrag av Luleå kommuns revisorer att granska kommunstyrelsen och nämndernas rutiner kring delegation och delegationsbeslut. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om delegationsordningarna är ändamålsenliga samt om styrelsen och nämnder har tillräcklig uppföljning och kontroll av fattade beslut med stöd av delegation.

Den samlade bedömningen utifrån granskningens syfte är att arbetsmarknads- och gymnasienämnden, i allt väsentligt har ändamålsenlig delegationsordning. Bedömningen är också att arbetsmarknads- och gymnasienämnden endast delvis har tillräcklig kontroll och uppföljning av fattade beslut med stöd av delegation.

Bakgrunden till den samlade bedömningen är att granskningen har visat att de inledande texterna i kommunens olika delegationsordningar, inte är liktydiga i sina beskrivningar av motsvarande områden. Begreppet verkställighet definieras på olika sätt mellan nämnderna, vilket i sin tur får konsekvenser på tillämpligheten. Det innebär att behandling av samma ärende inte är likvärdig inom kommunstyrelsen och granskande nämnder.

Gällande uppföljningen av delegationsbeslut kan konstateras att samtliga nämnder och styrelsen behöver säkerställa tillräcklig kunskap kring delegation samt uppföljning av delegation och delegationsbeslut.

Revisorerna konstaterar att det inte råder en samstämmighet kring vilka grundläggande beslutspunkter som en delegationsordning ska innehålla för processer som samtliga nämnder och styrelsen omfattas av. Exempel på detta



är områdena inköp och upphandling, beslutsattest, allmänna förvaltningsärenden, dataskyddsförordningen och inom personalområdet.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens yttrande:

Revisionen rekommenderar arbetsmarknads- och gymnasienämnden att:

- Säkerställa följsamhet till det kommunstyrelsen beslutar gällande delegationsordningar, delegationsbeslut inom allmänna områden, anmälan till nämnden, definition av delegerat beslutfattande och verkställighet.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden avser att följa eventuella rekommendationer som kommunstyrelsen ger och tidplan för dessa.

- Säkerställa att det finns tillräcklig kunskap kring delegation samt uppföljning av delegation och delegationsbeslut.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden avser att följa eventuella rekommendationer som kommunstyrelsen ger och tidplan för dessa.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Utforma en kommungemensam mall för delegationsordningar innehållande disposition, inledande sidor samt kommungemensamma besluts punkter.
- Tillse ett kommungemensamt förhållningssätt gällande delegation inom de allmänna områden som omfattar samtliga nämnder såsom personal, upphandling och inköp, beslutsattest, dataskyddsförordningen och allmänna förvaltningsärenden.
- Tillse att det finns ett kommungemensamt ställningstagande gällande verkställighet och beslutfattande.
- Verka för kommungemensam likvärdig hantering av delegation och delegationsbeslut.
- Utforma kommungemensam utbildning kring delegation.
- Tillse att det finns ett kommungemensamt arbetssätt för uppföljning och kvalitetssäkring av delegationsbeslut.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden avser att följa eventuella rekommendationer som kommunstyrelsen ger och tidplan för dessa.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2026-09-01 § 31 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att anta arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens yttrande som sitt eget och avge som svar till kommunrevisionen.

**Sammanträdet**

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Vid beredning av ärendet har dialog förts internt.

Beslutsunderlag

- Slutdokument - Granskning av delegationsordningar och delegationsbeslut, AGN Hid: 2026.434
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut avseende Yttrande gällande kommunrevisorernas granskning av Arbetsmarknads- och gymnasienämndens delegationsordning och delegationsbeslut, AGN Hid: 2026.869
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2026-09-01 § 31, AGN Hid: 2026.910

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningens kansli

Kommunrevisionen

Azets

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp



§ 79

Uppföljning av nämndinitiativ för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet

Ärendenr 2026/190-3.8.5.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att anse nämndinitiativet besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L), Dag Sundberg (M), Katarina Johansson (C) och Sara Önneby Nordström (KD) har inkommit med ett nämndinitiativ om att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet.

Förslagsställarna beskriver hur viktigt vård- och omsorgsprogrammet är för framtida kompetensförsörjning. Att programmet behöver vara attraktivt för fler sökande och hålla hög kvalitet i utbildningens innehåll, arbetslivskoppling och studiemiljö. För att långsiktigt stärka intresset för programmet bör fokus ligga på skolans kärnuppdrag: en stark utbildning med tydlig koppling till yrkeslivet, god undervisningskvalitet och goda förutsättningar för eleverna att lyckas.

Med anledning av detta föreslås:

- att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med förslag på hur vård- och omsorgsprogrammets attraktivitet, kvalitet och arbetslivskoppling kan stärkas inom ramen för skolans kärnuppdrag.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutade 2026-06-09 § 70 att nämndinitiativet får ställas och gav förvaltningen i uppdrag att återkomma med en redogörelse för hur man arbetar med kärnuppdraget idag och vilka insatser som inom befintlig budget kan göras för att ytterligare stärka programmets attraktivitet, kvalitet och arbetslivskoppling.

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens yttrande:

Vård- och omsorgsprogrammets utveckling och kvalitet, idag och framåt

Vård- och omsorgsprogrammet (VO) vid Luleå gymnasieskola är ett väl fungerande program med yrkeslärare och lärare i gymnasiegemensamma ämnen som tillsammans arbetar ämnesövergripande och tematiskt. De fyra yrkesläsarna har bred kompetens från olika delar av vårdsektorn, vilket gör att de



kompletterar varandra. De har genom lång arbetslivserfarenhet i vårdsektorn ett starkt kontaktnät. Det underlättar i arbetet med arbetsplatsförlagt lärande (APL)- och lärlingsplantering, studiebesök, att ta in föreläsare och så vidare.

Sedan några år har VO nya rymliga och mer ändamålsenliga lokaler, där rum för praktisk utbildning och teori ligger i anslutning till varandra. De nya lokalerna har gett programmet betydligt bättre förutsättningar än tidigare. Lärarna kan varva teori och praktik och det främjar samarbetet mellan yrkeslärare och lärare i allmänna ämnen. Ett nytt metodrum har inretts och modern utrustning har köpts in. Ytterligare ett metodrum som ska likna hemmiljö byggs nu upp och tas i bruk under hösten 2026, för att stärka omsorgsdelen i utbildningen.

Inom ett externfinansierat projekt utforskas nya digitala metoder och verktyg. Som en del av detta arbete undersöks möjligheterna att använda VR-teknik som ett komplement till undervisningen. Arbetet genomförs i samverkan med vuxenutbildningens vårdutbildningar.

Rektor har valt att organisera utbildningen i två mindre grupper det första läsåret, för att ge eleverna så goda förutsättningar som möjligt för att klara utbildningen. I årskurs 2 och 3 slås grupperna ihop till en klass.

Utbildningen är upplagd så att eleverna har mer grundläggande teori i början av utbildningen, varvat med metodövningar. Under första året har eleverna tre veckors APL. APL-veckorna är förlagda så att eleverna ska ha en teoretisk bas med sig innan de går ut på sin APL. I årskurs 2 och 3 bedrivs utbildningen som lärlingsutbildning. Det innebär att hälften av utbildningen sker på en arbetsplats. Lärlingskonceptet underlättar för elevernas etablering på arbetsmarknaden.

Luleå gymnasieskola har APL- och lärlingsplatser inom hela vårdsektorn, men det finns begränsningar inom den slutna psykiatrivården. Tidigare år har det varit svårt att få APL-platser på verksamheter inom sjukhusvården. Ett förbättrat samarbete med Region Norrbotten har inneburit att Luleå gymnasieskola har kunnat öka antalet APL-platser och veckor på Sunderby sjukhus. I årskurs 3 har eleverna numer i stort sett hela sin lärlingstid på Sunderby sjukhus. Elever från annan ort än Luleå kan då göra sin lärlingstid på sjukhus på hemorten, till exempel Piteå och Kalix.

Sedan många år har Luleå gymnasieskola ett väl fungerande och nära samarbete med arbetslivet. Både socialförvaltningen och Region Norrbotten ingår i branschrådet. Branschrådet träffas regelbundet i möten med relevant innehåll,



där fokus är utveckling av utbildningen, tillse kvalitet på APL och mycket annat.

Genom till exempel Öppet hus, prova-på-dagar, riktad information till studie- och yrkesvägledare med mera, sprider programmet information om utbildningen. De senaste åren har även extra satsningar i sociala medier genomförts.

Från hösten 2026 ges elever inom VO möjlighet att ansöka om stipendium för delar av kostnaden för körkortsutbildning. Genom att underlätta för elever att ta körkort, förbättras deras möjlighet till etablering på arbetsmarknaden. Skolan hoppas också att det ska medföra att fler elever väljer programmet.

Utveckling av lärlingskonceptet pågår och ska fortsätta. Personalen ser, tillsammans med branschen, på möjlighet att öka flexibiliteten och göra individuella lärlingsupplägg utifrån elevernas förutsättningar och önskemål. Tillgång på utbildade handledare är dock en utmaning. Luleå gymnasieskola har därför inlett ett samarbete med vuxenutbildningen, som startar en handledarutbildning för handledare både inom socialförvaltningen och Region Norrbotten.

Arbetslivet har också ett stort ansvar att få unga att intressera sig för arbete inom vårdsektorn, det kan inte skolan klara själv. Därför kommer skolan att tydligare lyfta hur skola och arbetsgivare gemensamt kan få fler unga att se vårdsektorn som en framtida arbetsplats, i branschrådet.

Luleå gymnasieskola har under flera år bedrivit ett aktivt arbete för att utveckla och stärka kvaliteten inom VO. Arbetet är kontinuerligt och pågår även framgent, då utveckling och kvalitetsförbättringar inklusive kopplingar till arbetsliv är en naturlig del av verksamhetens uppdrag. Mot bakgrund av ovan redogörelser för det arbete som genomförts och det utvecklingsarbete som fortsatt pågår föreslår arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen att arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att nämndinitiativet anses vara besvarat.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2026-09-01 § 32 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att anse nämndinitiativet besvarat.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Dialog genomförd internt inom förvaltningen och med vård- och omsorgsprogrammets branschråd.

Beslutsunderlag

- Nämndinitiativ för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet, AGN Hid: 2026.470
- Förslag till beslut avseende Nämndinitiativ (L) för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet, AGN Hid: 2026.598
- Beslut arbetsmarknads- och gymnasienämnden 2026-06-09 Nämndinitiativ för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet, AGN Hid: 2026.736
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende Nämndinitiativ för att stärka vård- och omsorgsprogrammets kvalitet och attraktivitet, AGN Hid: 2026.870
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2026-09-01 § 32, AGN Hid: 2026.911

Beslutet skickas till

Rektor för vård- och omsorgsprogrammet



§ 80

Motion (L) Stärk skolvalet genom nya gymnasieutbildningar i kommunal regi

Ärendenr 2026/50-1.1.1.5

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

Thomas Söderström (L) har lämnat in en motion om att stärka skolvalet genom nya gymnasieutbildningar i kommunal regi. Motionen har anmälts vid kommunfullmäktige 2026-01-26 § 2.

Motionären skriver att sedan friskolereformen 1992 har tanken varit att olika aktörer tillsammans ska bidra till att utveckla kvaliteten i skolan. Liberalerna tror att konkurrens gör skolan bättre, inte sämre. Under de senaste fyra mandatperioderna har utvecklingen gått åt ett annat håll. Ett exempel är utbildningar inom djurvård och hästhållning. I dag går närmare hundra Luleåelever på dessa program hos en fristående gymnasieskola. Samtidigt har kommunen inte agerat för att erbjuda liknande utbildningar i egen regi. Eftersom konkurrensen är fri måste kommunen kunna ta initiativ där det finns behov och intresse. Det gäller särskilt när det påverkar både ekonomi och elevunderlag. Därför vill motionären att kommunen tar en mer aktiv roll när det finns efterfrågan på utbildningar som i dag helt saknas i kommunal regi.

Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge arbetsmarknads- och gymnasienämnden i uppdrag att:

1. Undersöka möjligheten att starta kommunala utbildningar inom områden där det finns tydlig efterfrågan från elever, till exempel inom djurvård och hästhållning.
2. Ta fram ett förslag på hur dessa utbildningar kan bedrivas inom den kommunala gymnasieskolan, med hänsyn till kvalitet, efterfrågan och långsiktig hållbarhet.



Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens svar:

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med att se över och justera utbudet av utbildningar inom Luleå gymnasieskola.

Det är många faktorer att beakta när det gäller utbud av utbildningar:

- att kunna erbjuda ett brett utbud av utbildningar,
- att ta hänsyn till ungdomarnas efterfrågan (skollagen kap 15, § 30 b),
- att ta hänsyn till arbetsmarknadens behov (skollagen kap 15, § 30 b),
- samverkan med näringsliv/arbetsliv och tillgång till arbetsplatsförlagt lärande,
- överenskommelser inom ramen för samverkansavtalet inom Fyrkanten, och
- huvudmannens ekonomiska och organisatoriska förutsättningar.

Huvudmän måste enligt skollagen väga in både elevernas efterfrågan och arbetsmarknadens behov när de planerar och erbjuder utbildning i gymnasieskolan. Kommuner ska även samverka när de planerar, dimensionerar och erbjuder utbildningar inom gymnasieskolan. Detta för att öka det tillgängliga utbudet av utbildning, underlätta ungdomars etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Nedan följer några exempel på förändringar av utbud som genomförts inom Luleå gymnasieskola:

Hotell- och turismprogrammet

I samband med GY11 gjordes en överenskommelse inom Fyrkantens gymnasiesamverkan att Älvsbyn skulle ansvara för det nya programmet Hotell- och turismprogrammet. Efter några år bestämde sig kommunen för att lägga ner programmet. Luleå kommun bedömde då att det är ett viktigt program för vår region, och valde att starta programmet. Programmet har idag ett nära samarbete med branschen. Efterfrågan på utbildade från programmet är tydlig och söktrycket är bra. Det har skapat förutsättningar för en ökad elevvolym.

Internationell gymnasieutbildning

För att möta en kommande efterfrågan kopplat till samhällsomvandling och inflyttning av utländska familjer, startade Luleå kommun en internationell gymnasieutbildning, International Baccalaureate, som nu varit i gång i tre år.

Ny inriktning på El- och energiprogrammet

El- och energiprogrammet utökades från läsåret 24/25 med inriktningen automation, och antalet elever på programmet har ökat. Programmet har ett starkt söktryck och en tydlig branschefterfrågan.

*Spetsutbildning i fysik*

Från läsåret 25/26 har Luleå gymnasieskolas naturvetenskapliga spetsutbildning utökats. Vid sidan om spetsutbildning i matematik erbjuds även spetsutbildning i fysik.

Ny inriktning på bygg- och anläggningsprogrammet

Bygg- och anläggningsprogrammet har utökats med inriktningen måleri, sökbar för elever som börjar gymnasiet höstterminen 2027. Detta är ett program med tydlig efterfrågan både från elever och bransch.

Lokal idrottsprofil ridning

För att möta efterfrågan hos ungdomar med ett intresse för ridsport, men som inte vill läsa naturbruksprogrammet, erbjuder idrottsgymnasiet inom Luleå gymnasieskola sedan några år en lokal idrottsprofil (LIU) inom ridning. Läsåret 25/26 var det 9 elever inom Idrottsgymnasiet som hade LIU-profil ridning, och inför läsåret 26/27 uttryckte 6 elever intresse för LIU ridning i den preliminära antagningen.

Motionären nämner utbildningar inom djurvård och hästhållning, som är inriktningar inom naturbruksprogrammet. Dessa utbildningar finns inom Fyrkantens gymnasiesamverkan, i Piteå kommun. Där studerade 25/26 8 Luleåelever inom inriktning djurvård och 3 Luleåelever inom inriktning hästhållning. Utbildningarna finns också på Realgymnasiet i Luleå. Totalt 51 Luleåelever studerade där läsåret 25/26, samtliga inom de två inriktningarna djurvård och hästhållning.

Skolverket gör regelbundet en bedömning av behovet av förändringar i länets utbildningsutbud. Planeringsunderlagen underlättar för huvudmän att få syn på luckor i utbudet eller överetablering. I planeringsunderlaget för gymnasial utbildning i Norrbotten framgår att naturbruksbranschen är spretig och att alla inriktningar inom naturbruksprogrammet inte speglar branschens behov. Det finns ingen tydlig branschefterfrågan för utbildade inom djurvård och hästhållning. Tydligast är branschefterfrågan inom inriktningarna skogsbruk och lantbruk. Där pågår ett arbete, utifrån beslut i kommunfullmäktige 2025-12-15 § 243, att utreda hur Luleå kommun tillsammans med parterna i det primära samverkansavtalet, för planering och dimensionering av utbildning på gymnasial nivå, kan öka antalet studerande på utbildningar med inriktning lant- eller skogsbruk i samverkansområdena. Naturbruksprogrammet som helhet är ett program som inte rekommenderas att öka sina platser.

Nedan framgår söktryck för naturbruksinriktningarna djurvård och hästhållning inför läsåret 26/27. Siffrorna är hämtade från den slutliga antagningen.



Grans naturbruksgymnasium, Piteå kommun:

Inriktning	Antal platser	Förstahands-sökande (ej behöriga inom parentes)	Antagna
Djurvård	32	29 (7)	27
Hästhållning	16	13 (3)	16

Realgymnasiet:

Inriktning	Antal platser	Förstahands-sökande (ej behöriga inom parentes)	Antagna
Djurvård	23	24 (5)	22
Hästhållning	18	19 (5)	14

Nedan framgår elevantal och tillgång på utbildningsplatser vid Grans naturbruksgymnasium och Realgymnasiet läsåret 25/26:

Grans naturbruksgymnasium, Piteå kommun:

Inriktning	Antal platser åk 1-3	Antal elever åk 1-3
Djurvård	96	55
Hästhållning	48	28

Realgymnasiet:

Inriktning	Antal platser åk 1-3	Antal elever åk 1-3
Djurvård	52	47
Hästhållning	42	28

Av tabellerna ovan framgår att det finns en överkapacitet i regionen på utbildningsplatser inom naturbruksprogrammets inriktningar djurvård och hästhållning, och att söktrycket är måttligt. Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen menar därför att kommunen i nuläget inte bör starta de två utbildningar som exemplifierats i motionen: naturbruksutbildningar inom djurvård och hästhållning, utifrån de motiv som angetts ovan.

Det är viktigt att, precis som motionären skriver, kontinuerligt anpassa och utveckla den kommunala gymnasieskolans utbildningsutbud utifrån samhällets behov av kompetens men också elevernas efterfrågan. Det är ett arbete som redan görs och som ska fortsätta att utvecklas. Skolan ska fortsatt arbeta aktivt och ta del av bedömningsunderlag, elevers efterfrågan, samarbeta med andra kommuner, föra dialog med branscher och samhället i stort. Arbets-



marknads- och utbildningsförvaltningen föreslår därför att arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att anse motionens första punkt besvarad.

När arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen initierar och planerar för en ny utbildning eller inriktning presenteras förslag på hur den aktuella utbildningen kan bedrivas med hänsyn till kvalitet, efterfrågan och långsiktig hållbarhet. Kvalitet kan till exempel handla om branschsamverkan, tillgång till APL-platser, ändamålsenliga lokaler, lärarkompetens och samlokalisering med andra inriktningar eller program som möjliggör praktiska och pedagogiska synergier. Efterfrågan bedöms utifrån samhällets och näringslivets behov och elevers efterfrågan. Arbetet med långsiktig hållbarhet kan till exempel handla om hur satsningen bidrar till en robust och flexibel utbildningsstruktur och anpassning till arbetsmarknadens behov.

Eftersom faktorerna kvalitet, efterfrågan och långsiktig hållbarhet redan idag är centrala i arbetet när nya utbildningar planeras, föreslår arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen att arbetsmarknads- och gymnasienämnden rekommenderar kommunfullmäktige att motionens andra punkt anses besvarad.

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott har 2026-09-01 § 33 föreslagit arbetsmarknads- och gymnasienämnden besluta att rekommendera kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Sammanträdet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen föredrar ärendet.

Ordföranden (S) och Dag Sundberg (M) föreslår bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts internt inom förvaltningen och med Realgymnasiet och naturbruksutbildningen inom Piteå kommun.

**Beslutsunderlag**

- Beslut KF 2026-01-26 Anmälan av motioner, AGN Hid: 2026.142
- Motion (L) Stärk skolvalet genom nya gymnasieutbildningar i kommunal regi, AGN Hid: 2026.143
- Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningens förslag avseende Motion (L) Stärk skolvalet genom nya gymnasieutbildningar i kommunal regi, AGN Hid: 2026.871
- Beslut KF 2025-12-15 Motion (C) om att utveckla utbildningar inom jord- och skogsbruk, AGN Hid: 2026.872
- Arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskotts beslut 2026-09-01 § 33, AGN Hid: 2026.912

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, kansli



§ 81

Val av ledamot (S) till arbetsmarknads- och gymnasie- nämndens arbetsutskott

Ärendenr 2026/207-1.1.2.3

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att utse Anja Johansson (S) till ny ledamot i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av vakant ledamotplats (S) i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott genomförs detta val.

Nominering

Ingen nominering inkommen vid utskick av kallelse.

Sammanträdet

Ordföranden (S) meddelar att Socialdemokraterna nominerar Anja Johansson (S) till ny ledamot i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Socialdemokraternas förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutet skickas till

Vald ledamot

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden



§ 82

Val av ersättare (S) till arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott

Ärendenr 2026/208-1.1.2.3

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att utse Agnes Hansius (S) till ny ersättare i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av vakant ersättarplats (S) i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott genomförs detta val.

Nominering

Ingen nominering inkommen vid utskick av kallelse.

Sammanträdet

Ordföranden (S) meddelar att Socialdemokraterna nominerar Agnes Hansius (S) till ny ersättare i arbetsmarknads- och gymnasienämndens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Socialdemokraternas förslag under proposition och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutet skickas till

Vald ersättare

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden



§ 83

Redovisning av delegationsbeslut 2026-09-15

Ärendenr 2026/198-1.1.1.7

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till arbetsmarknads- och gymnasienämnden på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Ordförande arbetsmarknads- och gymnasienämnden	
Dnr 2025/292-1.3.1.5 (Hid 2026.744) Beslut om svar på överklagan gällande avstängning Luleå gymnasieskola	2026-06-11
Dnr 2026/159-1.3.1.3 (Hid 2026.743) Beslut om att avstå att svara på remiss gällande revidering av konstpolicy och riktlinjer offentlig konst i Luleå kommun	2026-06-08
Dnr 2026/182-1.3.1.5 (Hid 2026.860) Delegationsbeslut remiss av promemorian Ett permanent snabbförfarande i brottmål för unga lagöverträdare	2026-08-24
Dnr 2025/215-2.4.3.2 (Hid 2026.886) Delegationsbeslut ansökan Welcome Hub Luleå	2026-08-31
Dnr 2025/196-2.2.1.1 (Hid 2026.895) Delegationsbeslut ansökan AMIF Northern Talent Retention	2026-09-02

**Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör**

Dnr 2026/144-2.5.1.3 (Hid 2026.716) 2026-06-04

Beslut om direktupphandling - utbildningstjänster till Yrkeshögskolan , barntekniker

Dnr 2026/72-2.1.0.1 (Hid 2026.719) 2026-06-09

Vidaredelegerar delegationsrätten gällande signering bekräftelse av åtagande, projektansökan Trygga möten - psykisk hållbarhet i gymnasiet/KAA

Dnr 2026/162-1.2.3.4 (Hid 2026.722) 2026-06-08

Projektansökan sociala investeringsmedel Blås Grönt

Dnr 2026/163-2.3.3.3 (Hid 2026.723) 2026-06-09

Beslut om att utse ställföreträdande arbetsmarknads- och utbildningsdirektör

Dnr 2026/191-3.8.5.1 (Hid 2026.888) 2026-09-01

Delegationsbeslut om att ingå överenskommelse med fristående huvudman gällande ersättning för utbildning på introduktionsprogram

Dnr 2026/195-1.1.2.2 (Hid 2026.862) 2026-08-25

Delegationsbeslut deltagande vid Aktuell Skolpolitik den 26-27 augusti 2026

Dnr 2026/196-2.2.1.1 (Hid 2026.895) 2026-09-02

Delegationsbeslut ansökan AMIF Northern Talent Retention

Avdelningschef HR/Ekonomi

Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.764) 2026-06-15

Anställning av obehörig lärare Luleå Gymnasieskola kv Lärkan

Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.806) 2026-07-02

Anställning av obehörig lärare vid Vuxenutbildningen

Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.821) 2026-08-03

Anställning av obehörig lärare vid Luleå Gymnasieskola kv Örnen



Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.822) Anställning av obehörig lärare vid Hälsans hus	2026-08-03
Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.823) Anställning av obehörig lärare vid Luleå Gymnasie- skola kv Örnen	2026-08-03
Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.824) Anställning av obehörig lärare vid anpassad Gymna- sieskola	2026-08-03
Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.825) Anställning av obehörig lärare vid Luleå Gymnasie- skola kv Örnens ungdomsfritids	2026-08-03
Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.831) Anställning av obehörig lärare vid Hälsans Hus	2026-08-10
Dnr 2026/1-2.3.2.6 (Hid 2026.873) Anställning av obehörig lärare vid Luleå Gymnasie- skola kv Kungsfågeln	2026-08-25
Avdelningschef Kansli Dnr 2026/184-1.5.3.1 (Hid 2026.817) Avslagsbeslut - begäran om utlämnande av handling- ar	2026-07-21
Avdelningschef IT/Adm Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.826) Beslut om avslag på elevresa till Luleå Gymnasieskola	2026-08-05
Avdelningschef IT/Adm Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.827) Beslut om avslag på elevresa till Luleå Gymnasieskola	2026-08-05
Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.828) Beslut om avslag på elevresa NTI-gymnasiet Luleå	2026-08-06
Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.839) Beslut om avslag på elevresa till Realgymnasiet	2026-08-17
Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.863) Beslut om avslag på elevresa till Luleå gymnasieskola	2026-08-25



Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.883) 2026-08-31

Beslut om avslag på elevresa NTI-gymnasiet Luleå

Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.918) 2026-09-07

Beslut om avslag på elevresa Luleå Gymnasieskola

Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.919) 2026-09-07

Beslut om avslag på elevresa Luleå Gymnasieskola

Dnr 2026/8-3.8.1.2 (Hid 2026.896) 2026-09-02

Beslut om avslag på elevresa till Luleå gymnasieskola

Avdelningschef TIA

Dnr 2026/178-2.2.1.1 (Hid 2026.783) 2026-06-23

Delegationsbeslut projektansökan Hej gemenskap

Dnr 2026/196-2.2.1.1 (Hid 2026.895) 2026-09-02

Delegationsbeslut ansökan AMIF Northern Talent Retention

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/72-2.1.0.1 (Hid 2026.720) 2026-06-09

Beslutar att verkställa vidaredelegering av undertecknande av bekräftelse av åtagande, projektansökan Trygga möten - psykisk hållbarhet i gymnasiet/KAA, till Europeiska socialfonden

Dnr 2026/128-2.5.1.3 (Hid 2026.724) 2026-06-09

Direktupphandling av körkortpaket för elever på vård- och omsorgsprogrammet i Luleå gymnasieskola

Dnr 2026/166-2.3.2.6 (Hid 2026.752) 2026-08-25

Anställning av obehörig lärare vid Luleå Gymnasieskola kv Falken

Dnr 2026/172-2.5.1.2 (Hid 2026.753) 2026-06-17

Delegationsbeslut om särskilt samarbetsavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning NIU - Heby kommun



Dnr 2026/173-2.5.1.2 (Hid 2026.754) 2026-06-17

Delegationsbeslut om särskilt samarbetsavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning NIU - Östhammars kommun

Dnr 2026/175-2.3.2.6 (Hid 2026.770) 2026-06-18

Anställning av obehörig lärare - Luleå gymnasieskola kv Kungsfågeln

Dnr 2026/187-3.8.5.1 (Hid 2026.832) 2026-08-11

Delegationsbeslut med anledning av antagning till internationell gymnasieskola via fri kvot

Dnr 2026/193-3.8.5.1 (Hid 2026.861) 2026-08-25

Delegationsbeslut att bevilja studier vid folkhögskola för elev som är under 18 år

Skolchef vuxenutbildningen

Dnr 2026/11.917-2.5.1.2 (Hid 2026.917) 2026-06-30

Delegationsbeslut om prisjustering för avtal Kommunala Vuxenutbildningar Utbildningsområde 3 Närundervisning, KLF 2022/1243

Rektor gymnasieskolan

Dnr 2026/14-3.8.1.1 (Hid 2026.793) 2026-06-23

Delegationsbeslut angående förlängd undervisning i gymnasieskolan

Dnr 2026/14-3.8.1.1 (Hid 2026.794) 2026-06-23

Delegationsbeslut angående förlängd undervisning i gymnasieskolan

Dnr 2026/14-3.8.1.1 (Hid 2026.795) 2026-06-23

Delegationsbeslut angående förlängd undervisning i gymnasieskolan

Dnr 2026/192-3.8.5.1 (Hid 2026.859) 2026-08-21

Beslut om urval av sökande till riksrekryterande utbildning

Dnr 2026/185-3.8.5.1 (Hid 2026.857) 2026-08-20

Delegationsbeslut om antal undervisningstimmar för varje kurs samt redovisning av undervisningstid



Dnr 2026/185-3.8.5.1 (Hid 2026.874) 2026-08-26

Delegationsbeslut om antal undervisningstimmar för
varje kurs samt redovisning av undervisningstid

Dnr 2026/185-3.8.5.1 (Hid 2026.875) 2026-08-27

Delegationsbeslut om antal undervisningstimmar för
varje kurs samt redovisning av undervisningstid

Rektor anpassade gymnasieskolan

Dnr 2026/10-3.8.1.1 (Hid 2026.708) 2026-06-03

Mottagande i anpassad skola

Dnr 2026/10-3.8.1.1 (Hid 2026.767) 2026-06-16

Mottagande i anpassad skola



§ 84

Redovisning av meddelanden 2026-09-15

Ärendenr 2026/197-1.1.1.7

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare	Ämne
2026-06-22 Skolinspektionen	Dnr 2026/48-3.8.1.9 (Hid 2026.905) Beslut från Skolinspektionens gällande tillsyn av gymnasial vuxenutbildning vid Astar AB för den kommunala Vuxenutbildningen i Luleå kommun. Ärendet avslutas.
2026-09-03 Skolinspektionen)	Dnr 2026/122-3.8.1.9 (Hid 2026.899) Begäran om informationsinhämtning inför tematisk tillsyn som avser Yrkesförarutbildning med tung buss inom komvux på gymnasial nivå
2026-06-15 Arbetsmiljöverket	Dnr 2026/142 (Hid 2026.750) Beslut från Arbetsmiljöverket gällande tillbud på Luleå Gymnasieskola. Arbetsmiljöverket bedömer att skolans utredning och åtgärder/åtgärdsplaner inte ger anledning till några ytterligare tillsynsinsatser. Ärendet avslutas.
2026-06-11 Kammarrätten	Dnr 2025/292-1.3.1.5 (Hid 2026.745) Svar på överklagande av dom till Kammarrätten, målnr 3210-25.
2026-07-27 Kammarrätten	Dnr 2026/184 (Hid 2026.818) Överklagan av avslagsbeslut till Kammarrätten, mål nr 2041-26.



2026-06-11 Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör	Dnr 2026/170-2.5.1.2 (Hid 2026.748) Avtal Luleå Kommun - Articulate 360 & Vyond Enterprise – TicTac Learn AB
2026-06-09 Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör	Dnr 2026/84-2.5.1.2 (Hid 2026.776) Avtal vuxenutbildningen Utbildare Tågtekniker - Qvilink Partner AB
2026-09-02 Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör	Dnr 2026/196-2.2.1.1 (Hid 2026.893) Ansökan medfinansiering Northern Talent retention
2026-09-02 Arbetsmarknads- och utbildningsdirektör	Dnr 2026/196-2.2.1.1 (Hid 2026.894) Ansökan Northern Talent Retention
2026-06-15 Polismyndigheten	Dnr 2026/3-2.8.2.5 (Hid 2026.769) Anmälan om stöld av skoldator vid Luleå Gymnasieskola, kv Hackspetten
2026-09-03 Polismyndigheten	Dnr 2026/3-2.8.2.5 (Hid 2026.898) Förlustanmälan skoldator, Luleå Gymnasieskola
2026-06-01 Personuppgiftsombud	Dnr 2026/153-1.5.3.2 Personuppgiftsincident- 1611990 En driftstörning medförde att berörda elever under en begränsad tidsperiod inte kunde logga in på sina datorer och därmed inte fullt ut delta i den digitala undervisningen. Incidenten orsakades av en uppgradering. Konsekvenserna bestod främst i att vissa undervisningsmoment behövde skjutas upp. För att förebygga att liknande incidenter inträffar igen har IT:s konsulter lagt in felhantering i script, förbättrat felkodningen, uppdaterat Java-script och genomfört nödvändig versionsuppdatering.
2026-06-03 Personuppgiftsombud	Dnr 2026/160-1.5.3.2 Personuppgiftsincident- 1615748 Incidenten orsakades av ett handhavandefel i samband med uppladdning eller sparande av



ett arbetsdokument, där läraren av misstag valde en mapp i Teams som eleverna hade åtkomst till. Dokumentet var tillgänglig för 22 personer men det var bara anmälaren som öppnade dokumentet. Som förebyggande åtgärd har behov av att se över snabbåtkomst till Teams identifierats, då utformningen kan öka risken för att fel lagringsyta väljs.

2026-09-02

Personuppgiftsombud

Dnr 2026/199-1.5.3.2

Personuppgiftsincident- 1678072

En elev har skyddade personuppgifter och hanteras med alias. Viss skolpersonal kunde tillfälligt se elevens riktiga personnummer i elevhälsosystemet. Incidenten bedöms ha orsakats av brister i systemets behörighetsstyrning i elevhälsosystemet. Felet har lyfts till förvaltningens kontaktperson samt systemansvarig för elevhälsosystemet. En översyn av behörighetsinställningarna har initierats.

2026-06-03

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/148-1.5.2.2 (Hid 2026.704)

Svar på klagomål mot Luleå Gymnasieskola gällande betyg eller bedömning samt undervisning

2026-06-17

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/171-1.5.2.2 (Hid 2026.768)

Svar på klagomål mot Luleå Gymnasieskola gällande bristande information

2026-06-10

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/172-2.5.1.2 (Hid 2026.755)

Särskilt samarbetsavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning NIU - Heby kommun

2026-06-05

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/173-2.5.1.2 (Hid 2026.756)

Särskilt samarbetsavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning NIU - Östhammars kommun

2026-06-22

Skolchef gymnasieskolan

Dnr 2026/128-2.5.1.3 (Hid 2026.803)

Avtal körkortspaket för elever på Vård- och omsorgsprogrammet i Luleå gymnasieskola

2026-08-04

Dnr 2026/13-2.5.1.2 (Hid 2026.838)



Skolchef gymnasieskolan	Särskilt samverkansavtal för nationellt godkänd idrottsutbildning NIU - Degerfors kommun
2026-08-13	Dnr 2026/168-1.3.2.3 (Hid 2026.915)
Avdelningschef HR/Ek	Underlag till revisionsgranskning av kommunens personalpolitik och strategiska HR-frågor



§ 85

Information avseende aktuell bemanning och rekryteringsläget i verksamheterna

Ärendenr 2026/202-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden delges information om rekryteringsläget inför läsåret 2026/2027. Antalet annonserade tjänster påverkas av bland annat:

- Brist på lärare (bland annat matematik/naturvetenskap, spanska, tyska, musik, speciallärare, specialpedagoger, yrkeslärare), och lärare i fritidshem.
- Tidsbegränsad anställning enligt skollagen.
- Intern rörlighet.

Under perioden maj-augusti 2026 annonserades 127 tjänster, jämfört med 134 tjänster inför föregående läsår. Den 1 september 2026 var sex annonser fortfarande aktiva inom förskola, grundskola och modersmålsenheten.

Antalet anställningar av obehöriga lärare är 49 inför läsåret varav merparten, 38 inom grundskolan, åtta inom gymnasieskolan, två inom förskolan och en inom modersmålsenheten.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Analys bemanningsplanering, AGN Hid: 2026.949



§ 86

Information avseende KAA – kommunala aktivitetsansvaret

Ärendenr 2026/203-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen informerar om det kommunala aktivitetsansvaret, KAA.

KAA är hela kommunens lagstadgade skyddsnät och ansvar. Unga under 20 år som har fullgjort skolplikten men inte går i gymnasieskolan och inte har slutfört en nationell utbildning omfattas av ansvaret. Kommunen ska hålla sig informerad, erbjuda lämpliga individuella åtgärder och dokumentera arbetet. Syftet är att motivera till att påbörja eller återuppta utbildning.

Arbetet sker uppsökande genom kontakt, möten för individuellt stöd och erbjudanden tills ungdomen börjar studera eller fyller 20 år. Utmaningar i arbetet är bland annat att få kontakt, att hitta lämplig praktikplats och utbildningsalternativ, samverkan med hälso- och sjukvård och Arbetsförmedlingen.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



§ 87

Information avseende nämndens roll i kris

Ärendenr 2026/210-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden delges information om nämndens roll i kris.

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden ansvarar även i kris för sina ordinarie verksamheter. Verksamheten ska så långt det är möjligt fungera som under normala förhållanden, även under samhällsstörningar.

Nämnden ansvarar för att inom egna verksamheten ta fram risk- och sårbarhetsanalyser och anta en plan för hantering av extraordinära händelser.

För att lyckas behöver samhällsviktig verksamhet identifieras, det behöver säkerställas att organisationen kan fortsätta fungera på en godtagbar nivå vid störningar eller kriser, identifiera vilka risker som kan accepteras, och säkerställa krisledningsförmåga. Genom systematiskt säkerhets- och beredskapsarbete byggs den motståndskraft som krävs för att samhället ska klara allvarliga störningar.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.



§ 88

Information avseende antagningsläget på gymnasiet, elevvolym på gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, IB inklusive fristående skolor

Ärendenr 2026/205-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen presenterar statistik över elevantal för Luleå Gymnasieskola, anpassad gymnasieskola, International Baccalaureate och TC 4 – fjärde året på teknikprogrammet läsåret 2026/27 i jämförelse med läsåret 2025/26. Vid NTI-gymnasiet har det totala antal elever minskat från 107 elever läsåret 2024/25 till 89 elever läsåret 2026/27. Vid praktiska gymnasiet har antal elever ökat från 203 elever läsåret 2024/25 till 233 elever läsåret 2026/27.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - antagningsläget och elevvolym på gymnasiet, AGN Hid: 2026.947



§ 89

Information avseende antagningsläget vuxenutbildningen och YH

Ärendenr 2026/206-2.1.0.1

Arbetsmarknads- och gymnasienämndens beslut

Arbetsmarknads- och gymnasienämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Antagningsläget och utbildningsutbud för vuxenutbildningens grundläggande nivå, gymnasial nivå och SFI (Svenska för invandrare) redovisas.

Yrkeshögskolans utbildningar är på eftergymnasial nivå och svarar mot ett verkligt behov på arbetsmarknaden. Det innebär att innehåll och inriktning på utbildningarna varierar och anpassas kontinuerligt. Utbildningarna är skräddarsydda för att ge den kompetens som efterfrågas i olika branscher. Aktuella utbildningar och antal sökanden för hösten 2026 redovisas där flera utbildningar har betydligt fler sökande än tillgängliga platser.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att arbetsmarknads- och gymnasienämnden bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Presentation - Vuxenutbildningens utbud och antagningsstatus, AGN Hid: 2026.950



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: Johan Fredrik Bruhn

Date: 2026-09-17 12:04:31

BankID refno: 01a0aed3-1ebb-70b9-87a1-dacbdb76db5f



Ordförande: Fredrik Bruhn

Signed by: Ilkka Kent Ilmari Isaksson

Date: 2026-09-16 21:48:43

BankID refno: 01a0abc3-64bb-74bf-a4a6-9505fde906e3



Justerare §§ 86-89: Ilkka Isaksson

Signed by: SARA CHARLOTTA OLSSON

Date: 2026-09-17 14:47:34

BankID refno: 01a0af68-65b1-7b1b-8cb3-39a05631cd05



Justerare §§ 74-85: Sara Olsson

Signed by: ANNA FRIDA MARIA LUNDSTRÖM

Date: 2026-09-16 11:45:15

BankID refno: 01a0a99b-124c-7b12-89fb-f11aad412779



Sekreterare: Frida Lundström